Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI **Lella Sonia**

DICHIARAZIONI PERSONALI Formatrice e tutor

ESPERIENZA PROFESSIONALE

7 Feb. 17–alla data attuale

Tutorato

Direzione offerta formativa e servizi agli studenti - U.O. Servizi agli studenti e placement, presso Università degli studi di Bari Aldo Moro, Bari (Italia)

- Servizio di accoglienza e back office

Set. 14–Nov. 14

Tirocinio curriculare

Spegea Business School, Bari (Italia)

- *Attività svolte:* valutazione e monitoraggio dei corsi di formazione attivi presso la struttura; ricerca dei bandi di formazione; affiancamento nei processi di selezione dei candidati Master; affiancamento nel servizio di tutorato dei corsi di formazione; attività di cancelleria.

Set. 12–Dic. 15

Agente commerciale

Bios snc. Giuseppe Patrono, Casamassima 70010 (Italia)

- Gestione Vendita Spazi pubblicitari e gadget promozionali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

24 Mag. 16–1 Dic. 16

Master Europrogettazione 2014-2020

Europacube Innovation bussiness school, Bari (Italia)

Tecniche e strumenti per la progettazione strategica (costruzione Quadro Logico, work plan) e per la progettazione esecutiva per la partecipazione a Bandi europei 2014-2020. Partecipazione in team ad un bando di Europa per i cittadini.

15 Nov. 15–23 Ott. 17

Laurea magistrale in Formazione e gestione delle risorse umane. Profilo Esperto in educazione degli adulti e formazione continua. Votazione: 110/110L

Università degli studi di Bari Aldo Moro, Bari (Italia)

Modelli di Management e di gestione delle risorse umane; Sviluppo organizzativo e career management; Teorie e metodi di progettazione e di valutazione delle attività formative e ambienti multimediali; Diritto amministrativo.

12–15 Ott. 15

Laurea in Scienze della Formazione, con votazione 110/110

Livello 6 QEQ

Università degli Studi di Bari, Bari (Italia)

Tesi di laurea in Didattica generale "*Valutare è valutarsi. La parola agli esperti*". Pratiche riflessive nell'ambito della valutazione e del contesto lavorativo.

Set. 05–Lug. 10

Maturità scientifica

Liceo scientifico Ricciotto Canudo, Gioia del Colle (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	B2	A2	B1	B1
Francese	B1	B1	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Buone capacità comunicative, relazionali e di ascolto maturate attraverso esperienze personali e professionali. Mi relaziono abbastanza facilmente con la clientela adattandomi alle esigenze da essa richieste e fornendomi di una grande capacità empatica e di buone capacità di problem solving.

Competenze organizzative e gestionali

- Buone competenze organizzative, di time management e di gestione di più attività acquisite durante il percorso formativo e professionale.
- Buone competenze gestionali di piccoli o grandi gruppi, delle risorse in possesso (capitale umano/economico), gestione di nuove situazioni/imprevisti.
- Buona gestione delle emozioni e delle situazioni di stress o di tensione sia personali che in un gruppo.

Competenze professionali

- Costruzione di progetti formativi.
- Costruzione di strumenti formativi (role playing, leaderless group discussion, brainstorming etc.)
- Costruzione di questionari di valutazione, monitoraggio e raccolta dati di valutazione del processo formativo
- Costruzione del dossier di competenza in uscita.
- Costruzione e realizzazione di strumenti e tecniche per la progettazione partecipata a Bandi europei.

Competenze digitali

- Padronanza dei diversi applicativi del pacchetto Office, software di navigazione, social network, pacchetto google (Drive), piattaforme online (Forumcommunity, Moodle).
- Progettazione e realizzazione di Learning Object (e-book, lezioni online).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Mi definisco una persona socievole, creativa, dinamica, solare, positiva e flessibile, disposta ad adeguarmi alle esigenze della struttura per cui lavoro (a lavorare su turni, nel fine settimana e in orari extra). Nel tempo libero mi impegno nel sociale con attività di volontariato; mi occupo della cura delle relazioni personali e della mia crescita culturale.

Trattamento dei dati personali **Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.**